

Comuna Dorna-Arini, județul Suceava, cu sediul în sat Cozănești nr. 1A, comuna Dorna-Arini, județul Suceava,

ORGANIZEAZĂ CONCURS

pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava de **asistent medical comunitar (COD COR 325301)**

a) numărul și nivelul posturilor scoase la concurs, precum și structurile în cadrul cărora se află aceste posturi, precum și denumirea postului pentru care se organizează concursul;

1. numărul și nivelul posturilor scoase la concurs,

Un post, nivel - post de execuție;

2. structurile în cadrul cărora se află aceste posturi,

Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară

3. denumirea postului pentru care se organizează concursul;

Asistent medical comunitar - asistent medical principal

b) documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, locul de depunere a dosarului de concurs și datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs;

1. documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs,

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică (diploma de bacalaureat, copie diplomă școală sanitară postliceală sau echivalentă sau studii postliceale prin echivalare conform HG 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976 - 1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare);

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

h) certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (O.A.M.G.M.A.M.R.)

i) aviz pentru exercitarea profesiei, valabil, sau adeverință eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R. filiala Suceava, după caz;

j) certificat de grad principal emis de O.A.M.G.M.A.M.R. .

k) asigurare pentru malpraxis, vizată la zi.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus, se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea verificării conformității cu acestea.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății.

2. locul de depunere a dosarului de concurs,
la registratura Primăriei Dorna-Arini, județul Suceava

3. datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs – Aurora STORU: , Primăria comunei Dorna-Arini, tel 0230 576126 int. 15;

4. condițiile generale și specifice prevăzute în fișa de post;

1. condițiile generale necesare de ocupare a postului

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă de 18 ani împliniți;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

5. condițiile specifice prevăzute în fișa de post

a	STUDII DE SPECIALITATE	<ul style="list-style-type: none"> - diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau studii postliceale prin echivalare conform HG 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976 - 1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare; - certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (O.A.M.G.M.A.M.R.); - aviz pentru exercitarea profesiei, valabil, sau adeverință eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R. FILIALA Suceava, după caz; - asigurare pentru malpraxis, vizată la zi. - certificat de grad principal emis de O.A.M.G.M.A.M.R..
b	PERFECTIONĂRI (SPECIALIZĂRI)	Asistent medical principal
c	CUNOȘTINȚE DE OPERARE/PROGRAMARE PE CALCULATOR (NECESITATE ȘI NIVEL)	Cunoștințe de operare – nivel mediu
e	ABILITĂȚI, CALITĂȚI ȘI APTITUDINI NECESARE	Capacitatea de implementare, capacitatea de a rezolva eficient problemele, capacitatea de asumare a responsabilităților, capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite, capacitatea de analiză și sinteză, creativitate și spirit de inițiativă, capacitatea de planificare și de acțiune strategică, capacitatea de a lucra independent, capacitatea de a lucra în echipă și competență în gestionarea resurselor alocate
f	CERINȚE SPECIFICE⁵⁾	disponibilitate pentru lucru în program prelungit în anumite condiții
g	VECHIMEA ÎN SPECIALITATE NECESARĂ	experiențe profesionale cumulate de minimum 5 ani în specialitatea în care au obținut titlul de calificare, dobândită în condițiile legii până la data susținerii examenului

6. tpol probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora;

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Dorna-Arini, județul Suceava, în ziua de miercuri, 06.11.2019, la ora 10⁰⁰ fiind organizată proba scrisă a acestuia iar în ziua de luni, 11.11.2019, la ora 10⁰⁰ va avea loc interviul.

7. BIBLIOGRAFIA CONCURSULUI

- a. **Constituția României;**
- b. **Codul administrativ adoptat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019**, cu modificările și completările ulterioare;
- c. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18 din 27 februarie 2017**, cu modificările și completările ulterioare;
- d. **Hotărârea Guvernului României nr. 324/2019** pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară
- e. **Legea nr. 272/2004, actualizată** privind protecția și promovarea drepturilor copilului, publicată în Monitorul Oficial partea I nr. 227 din 23 iunie 2004.
- f. **Legea 448/2006** - privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- g. **Mama și copilul** – Ediția a VI-a revizuită - Emil CĂPRARU, Herta CĂPRARU;
- h. **Educația pentru sănătate în familie și în școală** – Gheorghe-Eugeniu BUCUR și Octavian POPESCU – Editura Fiat Lux, ediția a III-a, revizuită și adăugită;
- i. 1555 TESTE DE EVALUARE CONTINUĂ ÎN NURSING – Coordonator colecție Dr. Mioara MINCU, editura Ana Davila, București, 2003;

TEMATICA DE CONCURS

a. Constituția României:

- i. Titlul I- Principii generale (art. 1-14);
- ii. Titlul II, Cap. II (parte)- Drepturile și libertățile fundamentale (art. 48-53)
- iii. Titlul III, Cap. V Secțiunea a 2-a - Administrația publică locală (art. 120-123)

b. Codul administrativ:

- i. Partea a III-a, Titlul V, Cap. I - Autoritățile administrației publice locale (art. 105-109);
- ii. Partea a III-a, Titlul V, Cap. II - Competențele autorităților administrației publice locale (art. 110);
- iii. Partea a VI-a, Titlul III, Cap. I - Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice (art. 538-543);
- iv. Partea a VI-a, Titlul III, Cap. III - Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia (art. 549-553);
- v. Partea a VI-a, Titlul III, Cap. V - Managementul personalului contractual din administrația publică și gestiunea raporturilor juridice (art. 557-562);

c. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 18 din 27 februarie 2017:

- i. Obiectivele asistenței medicale comunitare (art. 5);
- ii. Activitățile desfășurate în domeniul asistenței medicale comunitare (art. 6);
- iii. Beneficiarii serviciilor de asistență medicală comunitară și categoriile de persoane vulnerabile (art. 7);

d. Hotărârea Guvernului României nr. 324/2019:

- i. Atribuțiile asistenților medicali comunitari (art. 10 alin. (1));

e. Legea nr. 272/2004, actualizată :

- i. Protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate (art. 104-108);

- ii. Măsuri de protecție specială a copilului (art. 54-75);
- iii. Protecția copilului aflat în dificultate (art. 111-126);
- f. **Legea 448/2006**
 - i. Drepturile persoanelor cu handicap (art. 6-8);
- g. **Aspecte de nutriție a copilului (alimentație naturală/mixtă/artificială, diversificarea alimentației);**
- h. **Dezvoltarea neuro-psihică a copilului sănător și a copilului cu nevoi speciale;**
- i. **Boli transmisibile (infecțio-contagioase);**
- j. **Factori nocivi asupra stării de sănătate a școlarului (drogurile, alcoolismul, tutunul etc);**
- k. **Convulsiile;**
- l. **Boli cu transmitere sexuală;**
- m. **Contracepție și planificare familială.**

8. calendarul de desfășurare a concursului,

Nr. crt.	Activitatea	Temei legal	Cand se implineste termenul
1.	Publicare anunt in MOF partea a III-a, sediu propriu, ziar de circulație locală, pagina de internet	cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru prima probă a concursului pentru ocuparea unui post vacant (art. 7 alin. 1 HG 286/2011)	Marți, 15.10.2019
2.	Publicare anunt in portalul posturi.gov.ro, prin intermediul adresei de e-mail: posturi@gov.ro		
3	Depunere dosare	În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant, (art. 19 alin. (1) HG 286/2011)	Marți, 15..10.2019 – Miercuri, 30.10.2019, ora 16 ⁰⁰
4	Selectie dosare	În termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor în cazul concursului pentru ocuparea unui post vacant, comisia de concurs are obligația de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare (art. 19 alin. (2) HG 286/2011)	Joi, 31.10.2019,
5	Afisarea rezultatelor selectiei dosarelor	Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea «admis» sau «respins», însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul autorității ori instituției publice organizatoare a concursului, precum și pe pagina de internet a autorității sau instituției publice, după caz, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art. 19 alin. (2) (art. 20 HG 286/2011)	Joi, 31.10.2019, ora 16 ⁰⁰
6	Contestare rezultate selecție dosare	După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept (art. 31 HG 286/2011)	Vineri, 01.11.2019
7	Soluționarea contestațiilor	1. În situația contestațiilor formulate față de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. (art. 32 alin.(1) și (2) HG 286/2011)	Luni, 04.11.2019
8	Proba scrisa		Miercuri, 06.11.2019 ora 10⁰⁰
9	Afisarea rezultatelor probei scrise		Miercuri, 06.11.2019 ora 14⁰⁰
10	Contestare rezultate probă scrisă	După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise sub sancțiunea decăderii din acest drept (art. 31 HG 286/2011)	Joi, 07.11.2019
11	Soluționarea contestațiilor	În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea doar pentru candidatul contestatar în termen de	Vineri, 08.11.2019

		maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.(art. 32 alin.(1) și (2) HG 286/2011)	
12	Interviul		Luni, 11.11.2019 ora 10⁰⁰
13	Afișarea rezultatelor interviului		Luni, 11.11.2019 ora 14⁰⁰
14	Contestare rezultate interviu	După afișarea rezultatelor obținute la interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept (art. 31 HG 286/2011)	Marti, 12.11.2019
15	Soluționarea contestațiilor	În situația contestațiilor formulate față de rezultatul interviului, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.(art. 32 alin.(1) și (2) HG 286/2011)	Marti, 12.11.2019
16	Afișarea rezultatului final al concursului/examenului		Marti, 12.11.2019