



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA DORNA ARINI  
PRIMĂRIA  
Tel./fax 0230576018, 0230576126  
Nr.4891 din 21.07.2023



APROBAT,  
Primar,  
Andrei-Ștefăniță MAZĂRE

### Anunt de publicitate Achiziție directă

Comuna Dorna Arini, în calitate de autoritate contractantă, prin prezenta vă invită să participați la procesul de atribuire a contractului de servicii de elaborare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, precum și asistență tehnică pentru proiectul cu titlul "REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA".

Modalitatea de atribuire a contractului de achiziție publică: Anunt de publicitate-achiziție directă, în conformitate cu art. 7 alin. (5) și alin. (7) lit c) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice republicată:

c) are dreptul de a achiziționa pe baza unei singure oferte dacă valoarea estimată a achiziției este mai mică sau egală cu 140.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 300.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;

1. Finanțarea proiectului se va face prin Planului Național de Redresare și Reziliență Componenta 10 – Fondul Local I.3 Reabilitarea moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unității administrativ-teritoriale Dorna-Arini, Titlu apel: PNRR/2022/C10/I3, Runda 2 și buget local.

Codul de clasificare:

**Cod CPV principal:** 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice (Rev.2)

Valoarea estimată: 59.000 lei fără TVA.

2. Modul de prezentare a ofertei: Registratura Comunei Dorna-Arini, adresa: Comuna Dorna-Arini, Sat Cozanesti, nr. 1A, Județ Suceava, Cod postal 727201.

Oferta va fi prezentată astfel:

Intr-un plic închis (sigilat), care va fi marcat în mod vizibil cu adresa autorității contractante, obiectul achiziției și cu mențiunea „**A nu se deschide înainte de data de 26.07.2023 ora 12.00**”.

Dacă plicul sigilat nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

Oferta depusa de operatorul economic alaturi de documentele de calificare solicitate la punctul 7 trebuie sa cuprinda:

**Propunerea financiara:** Se va intocmi in conformitate cu caietul de sarcini, formular (Sectiunea Formulare) si legislatia in vigoare.

**Propunerea tehnica:** Se va intocmi in conformitate cu caietul de sarcini, formular (Sectiunea Formulare) si legislatia in vigoare.

Nota: Documentele de calificare, Propunerea financiara si Propunerea tehnica vor fi semnate si stampilate olograf de catre ofertant.

3. Limba de redactare a ofertei: romana

4. Perioada de valabilitate a ofertelor: 90 zile fata de data transmiterii acestora.

5. Pretul ofertei este ferm si va fi exprimat in lei, fara TVA.

Nota: Nu se accepta actualizarea pretului contractului.

6. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului: Pretul cel mai scazut, cu conditia prezentarii tuturor documentelor solicitate la punctul 2 si la punctul 7 din prezentul anunt.

7. Documente solicitate:

- a) Scrisoare de inaintare (Formularul 1);
- b) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 din LEGEA 98/2016 privind achizitiile publice (Formularul 2);
- c) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. (Formularul 3);
- d) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. (Formularul 4);
- e) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice (Formularul 5);
- f) Declaratie privind acceptarea conditiilor contractuale si indeplinire a contractului (Formular 6)
- g) Formularul de oferta (Formular 7) si Anexa la Formularul de oferta;
- h) Imputernicire, daca este cazul (Formular 8);
- i) Declaratie respectare art.51 din legea 98/2016, privind achizitiile directe (Formular 9)
- j) Acord de asociere (Formular 10)- daca este cazul
- k) Acord de subcontractare ( Formularul 11)- daca este cazul
- l) Formular propunere tehnica (Formular 12)
- m) Declaratia privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca ( Formular nr. 13)
- n) Certificat constatator emis de ONRC din care rezulta obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;

8. Prezentarea ofertei

Toti cei interesati isi vor posta oferta in **CATALOGUL ELECTRONIC SICAP**, cu denumirea: **Servicii de elaborare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, precum și asistență tehnică pentru proiectul cu titlul “REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV**

**DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA**", cod CPV: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2).

Pretul postat in catalogul electronic va reprezenta valoarea totala a ofertei financiare, fara TVA.

Autoritatea contractanta va selecta oferta cu pretul cel mai scazut, care va deveni castigatoare dupa prezentarea si indeplinirea conditiilor mai sus mentionate, respectiv prezentarea documentelor de calificare, propunerii financiare si tehnice. Nerespectarea denumirii poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor.

Eventualele clarificari vor fi trimise pe adresa de email: [primariadornaarini@yahoo.com](mailto:primariadornaarini@yahoo.com)

Raspunsurile vor fi publicate la adresa: [www.dornaarini.ro](http://www.dornaarini.ro), la prezentul anunt.

#### 9. Conditii contract

- Durata contractului = contractul intra in vigoare de la data semnarii de catre ambele parti, constituirea garantiei de buna executie si produce efecte pana la incheierea procesului verbal de receptie finala a lucrarii. Perioada de prestare a serviciilor de 60 zile de la data transmiterii ordinului de incepere a serviciilor.
- Pretul final al contractului va fi pretul ofertei castigatoare.
- Orice mentiune a ofertantului care nu este in acord cu prezentul anunt si documentele conexe duce la respingerea ofertei.
- Plățile contractului se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.124/2021, privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență
- Conform cerințelor Ghidului solicitantului, în documentația tehnico-economică proiectantul va preciza explicit modalitatea de îndeplinire/aplicare a principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”), cu tratarea tuturor aspectelor enumerate în Anexa Model E la Ghidul solicitantului și prezentarea documentelor justificative aferente.
- Pentru implementarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”), proiectantul va respecta întocmai cerințele prevăzute în Ghidul solicitantului și în caietul de sarcini, respectiv:
  - Lista de verificare a aplicării principiului DNSH, „Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”.
  - Model E – Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH „Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”
- Ofertantul va constitui garanția de bună execuție, care se ridică la 5 % din prețul contractului de servicii de elaborare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, precum și asistență tehnică pentru proiectul cu titlul “REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA” fără taxa pe valoare adăugată (TVA).
- Prin constituirea garanției de bună execuție se asigură autoritatea contractantă de îndeplinirea cantitativă și calitativă a obligațiilor din contractual de servicii de elaborare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, precum și asistență tehnică pentru proiectul cu titlul “REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA” pentru întreaga lui desfășurare.

- Garanția de bună execuție se constituie, în conformitate cu legislația în vigoare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică
- La finalizarea serviciilor, prestatorul are obligația de a transfera către Autoritatea Contractantă TOATE DREPTURILE PATRIMONIALE DE AUTOR asupra tuturor operelor create de către contractant sau membrii asocierii, aferente serviciului prestat.
- Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garanție acordată serviciilor. Garanția se va constitui în conformitate cu Articolul 154 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art.39 alin.(3) din HG 395/2016. Garanția de bună execuție se restituie conform art. 154<sup>2</sup> din Legea 98/2016 republicată.
- Achizitorul va executa garanția de bună execuție, în eventualitatea în care:
  - (a) prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea garanției de bună execuție, situație în care achizitorul poate revendica întreaga valoare a garanției de bună execuție;
  - (b) prestatorul nu reușește să remedieze/completeze o lipsă a documentației tehnico-economice în termenele prevăzute în caietul de sarcini/instrucțiuni/procese verbale etc.
  - (c) oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare precizând obligațiile care nu au fost respectate, cât și modul de calcul al prejudiciului.
- Documentația va fi predată astfel:
  - În 3 exemplare originale pe suport de hartie și în format electronic pe CD (format editabil și pdf)
  - Predarea se va face la sediul Autorității Contractante și va fi însoțită de un proces-verbal de predare-primire, care va fi confirmat de beneficiar din punct de vedere calitativ. Acesta va avea prevăzută pagină cu semnături prin care elaboratorul acesteia își însușește și își asumă datele și soluțiile propuse și care va conține cel puțin următoarele date: număr și data contract, numele și prenumele în clar ale proiectanților ale persoanei responsabile de proiect- șef de proiect/ director de proiect, inclusiv semnăturile acestora și ștampila.

10. La oferta de baza NU se accepta oferte alternative.

11. Plata pretului contractului se va efectua prin virament bancar în contul operatorului economic.

12. Data limită de publicarea ofertei financiare pe site-ul <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>, este: 26.07.2023 ora 12.00”.

13. Ofertele publicate în alt termen decât cel oferit de Autoritatea Contractantă, respectiv data publicării prezentului anunț și termenul limită de primire oferte, nu vor fi luate în considerare. Pentru a asigura identificarea ofertelor de pret în catalogul SICAP, operatorii economici sunt rugați să transmită un e-mail la adresa [primariadornaarini@yahoo.com](mailto:primariadornaarini@yahoo.com) în care să confirme încărcarea ofertei, să menționeze denumirea poziției, nr. de referință, data și ora la care a fost postată oferta în catalogul electronic SICAP. Informații suplimentare:

Documentele de mai sus împreună cu oferta fermă de pret se introduc într-un plic marcat cu adresa Autorității Contractante și se vor depune la Registratura Primăriei Dorna- Arini. După selectarea ofertantului clasat pe locul I, acestuia îi va fi contactat de Autoritatea Contractantă pentru întărirea cumpărării directe din catalogul electronic SICAP.

În situația în care ofertantul cu pretul cel mai scăzut nu va îndeplini condițiile de participare/refuza încheierea contractului, poate fi selectat/contactat ofertantul clasat pe locul doi.

Publicarea prezentei are rol de informare/publicitate, nu obliga autoritatea contractanta la niciun fel de act/fapt juridic lasand la aprecierea acesteia initierea si finalizarea achizitiei. Scopul acestui anunt este acela de a determina operatorii economici sa-si inscrie ofertele de pret in catalogul electronic astfel incat la data demararii achizitiei directe si a verificarii catalogului electronic, Autoritatea Contractanta sa fi intreprins toate demersurile pentru a se asigura ca sunt operatori inscrisi in catalogul electronic care sa-i satisfaca necesitatea de a achiziționa serviciul de elaborare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, precum și asistență tehnică pentru proiectul cu titlul “REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA”.

**Întocmit,**  
**Compartiment Achiziții Publice**  
**Magdalena AGAPI**

## CAIET DE SARCINI PRIVIND ACHIZITIA PUBLICA

**servicii de elaborare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, precum și asistență tehnică pentru proiectul cu titlul "REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA"**

Scopul aplicării prezentei proceduri este atribuirea contractului de servicii de elaborare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, precum și asistență tehnică pentru proiectul cu titlul "REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA".

Prezenta documentație s-a întocmit în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale HG 395/2016 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică și a acordului-cadru din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Nerespectarea de către ofertanți a prevederilor prezentului Caiet de Sarcini conduce la considerarea ofertei neconforma.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

### **1.) INFORMATII GENERALE:**

Lucrarile ce fac obiectul prezentei documentații sunt situate în Sat Rusca, Com. Dorna Arini, CF 34251, jud. Suceava.

Amplasamentul este situat în intravilanul comunei Dorna Arini, CF 34251, jud. Suceava, conform planului de situație anexat prezentei documentații.

Terenul și construcțiile sunt situate în intravilanul comunei Dorna Arini, sat Rusca și este proprietatea publică a comunei Dorna Arini.

Lucrarea ce face obiectul investiției din această documentație este situată pe teritoriul comunei Dorna Arini, jud. Suceava, România, Regiunea de Dezvoltare Nord – Est.

Comuna Dorna-Arini se situează la marginea de S-E a depresiunii Dornelor, în zona de contact dintre Munții Bistriței (Masivul Pietrosul) și Munții Rarău (Masivul Giupalău).

Localitatea este traversată de râul Bistrița, care o desparte în două sectoare asimetrice: cel drept (al Masivului Pietrosul) domol, cu terase etajate și mușcele prelungi de o înălțime redusă (900 – 1200 m) iar cel stâng (al Masivului Giupalău) abrupt și fără terase. Dacă în partea de SV a comunei energia reliefului este domoală, înaintând spre E-NE, valea se îngustează considerabil, devine abruptă, formând chei (Cheile Zugrenilor).

Suprafața comunei este de 14.706 ha (mărime mijlocie în județul Suceava, are altitudinea medie: 1100 m

min. 750 m (albia râului Bistrita)

max. 1.850 m (Vf. Giupalău)

Comuna are ca vecini următoarele unități administrativ-teritoriale:

Nord și Nord-Vest - comuna Pojorâta

Nord-Est - municipiul Câmpulung Moldovenesc

Est și Sud-Est - comuna Crucea

Sud - orașul Broșteni

Sud-Vest - comuna Șarul Dornei

Vest - municipiul Vatra Dornei  
Distanța de la centrul de comună (satul Cozânești), până la municipiul Vatra Dornei este de 6 km.

În cadrul acestui proiect se va respecta legislația în vigoare vizând construcția, renovarea, reabilitarea, și modernizarea clădirilor de învățământ așa cum este reglementată de mai multe domenii, respective educație, construcții, sănătate publică și siguranță la incendiu, precum și toate actele normative incidente aflate în vigoare.

Obiectivul "REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA", este renovarea energetică moderată a clădirilor publice, contribuind astfel la îmbunătățirea furnizării de servicii publice la nivel local.

Investiția finanțează renovarea moderată a clădirilor publice eligibile. Renovarea va conduce la o reducere cu 30% a necesarului de energie primară, demonstrată prin studiul de audit energetic elaborat în faza de proiectare și certificatul de performanță energetică realizat la finalizarea investiției.

### **1.1 Obiectivul general al proiectului**

Obiectivul general al proiectului propus se înscrie în contextul general propus prin programul de finanțare, al reabilitărilor termice și structurale în vederea creșterii eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei, cât și crearea de spații corespunzătoare în vederea desfășurării activităților în unitățile de învățământ, proiect ce va contribui la valorificarea durabilă a potențialului uman din zona județului Suceava.

Se va alege varianta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnic și funcțional, astfel încât cheltuielile de exploatare și întreținere a investiției să fie scăzute cât și creșterea eficienței energetice a clădirilor publice și îmbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, reducerea consumului anual de energie primară și promovarea utilizării surselor regenerabile de energie. Se vor analiza alternativele optime de amplasament înaintea alegerii soluției, ținând cont de următoarele:

Natura: analiza mediului înconjurător, utilizarea resurselor, a terenului, peisajului, spații verzi;

Factorul uman: necesități psihologice, siguranța vieții și a bunurilor, devotament, nivel de cunoștințe, autorealizare;

Societatea: administrație publică, participare, legislație, relații sociale, tendințe de evoluție a populației, sisteme rurale și modificări în structura acestora, economia;

Dotări: locuințe, servicii, comerț, recreere, asistență medicală;

### **1.2 Analiza situației existente și identificarea necesităților și a deficiențelor**

Principala motivație în susținerea acestui proiect o constituie dorința și nevoia de a crea o instituție care să aibă un rol major în formarea capitalului uman, profesionist. Pe lângă satisfacerea acestor cerințe educaționale, el ar mai trebui să răspundă astăzi și nevoilor de formare, transformându-se într-o unitate de învățământ modernă, dotată corespunzător și conform cerințelor actuale.

Obiectivele urmărite sunt:

- Creșterea eficienței energetice;
- Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră;
- Reducerea consumului de energie primară;
- Utilizarea surselor regenerabile de energie;
- Crearea de spații de învățământ moderne și care să respecte normativele în vigoare;
- Constrângerile cu care se confruntă clădirea sunt:

- Gradul avansat de uzura care pune in pericol siguranta utilizatorilor.

Construcția existentă are următoarea alcătuire:

Structura constructivă:

Corpul de clădire cu destinația actuală: școală, aflată în proprietatea Primăriei Comunei Dornei Arini, amplasat în sat Rusca, Com. Dorna Arini, jud. Suceava, pentru care se dorește prezentarea stării de degradare și a soluțiilor de modernizare, reabilitare termică și structurală, în vederea creșterii eficienței energetice și crearea de spații corespunzătoare în vederea desfășurării activităților în unitățile de învățământ.

Clădirea este formată din corpul C1.

O parte din suprastructura imobilului C1 este realizată cu pereți structurali din zidărie de cărămidă plină cu o grosime totală de 35 cm atât la interior cât și la exterior - tencuiți la interior și exterior și plăcați parțial la exterior cu lambriu din PVC. A fost folosit ciment marca M10. Pe baza studierii cotelor din releveul de structură și în urma investigațiilor, s-a stabilit grosimea peretilor. Deasupra ușilor și ferestrelor există buiandrugi din lemn. Zidăria este simplă și nu au fost prevăzute elemente de ductilizare verticală (stalpisori și centuri).

Cealaltă parte a suprastructurii este realizată din pereți structurali pe structură din lemn de 25 cm atât la interior cât și la exterior - tencuiți atât la interior cât și la exterior, și plăcați parțial la exterior cu lambriu din PVC. Pe baza studierii cotelor din releveul de structură și în urma investigațiilor, s-a stabilit grosimea peretilor.

Conform sondajelor din raportul tehnic, planșeul de peste sol este alcătuit din lemn de rasinoase iar cel de peste parter este de asemenea alcătuit din lemn de rasinoase.

Acoperișul este alcătuit pe structură din lemn de rasinoase, având învelitoare din tablă zincată lăsa.

Conform dezvelirii de fundație, sistemul de fundare este realizat din fundații continue sub pereții de zidărie, realizate din piatră, cu liant de nisip și var. Lățimea fundației nu depășește lățimea zidăriei din elevație.

Cota de fundare este la cca. 0.50 m de la nivelul actual al solului.

Se constată următoarele nereguli ale construcției:

În anii săi de existență, clădirea a fost solicitată de o serie de seisme (cele din 1977 și 1986 având cele mai mari magnitudini). Nu se cunosc informații despre eventualele avarii produse de cutremurele la care a fost supusă clădirea. Se pot constata următoarele:

- Degradări la elementele nestructurale, fisuri în tencuieli la pereți și planșee;
- Cărămida și mortarul nu au rezistențele cerute de normele actuale;
- Pereții nu sunt confinați cu elemente verticale (stalpisori din beton armat) la colțuri și intersecții cât și a centurilor peste pereții portanți de cărămidă;
- Pereții pe structură din lemn prezintă degradări mari, nerespectând rezistențele cerute de normele actuale;
- Absența trotuarului perimetral-parțial;
- Tencuieli interioare degradate ale pereților, infiltrații de apă.
- Pardoseala interioară degradată;

Obiectivul investiției ce se va realiza în sat Rusca, Com. Dorna Arini, jud. Suceava îl constituie reabilitarea și modernizarea Școlii Primare din Sat Rusca, Com. Dorna Arini, jud. Suceava.

Obiectivele propuse pentru realizarea investiției au fost definite astfel încât să existe coerență cu obiectivele politicilor de investiții sectoriale și locale relevante.

În prezent, țara se desfășoară o amplă acțiune legislativă și operațională de realizare a infrastructurii de învățământ în vederea creșterii eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice.



Scopul investitiei reprezinta reabilitarea termica si modernizarea scolii primare apartinand comunei Dorna Arini, jud. Suceava.

Principalelor constrangeri sunt legate de dotarile insuficiente sau depasite moral, la care se adauga necesitatea de reabilitare termica, pentru a permite desfasurarea activitatilor educative in conditii optime .

Concluzionand, reabilitarea si modernizarea atelierului scolar, va avea un impact social major prin imbunatatirea calitatii invatamantului, si a calitatii vietii elevilor.

Investitia urmareste aducerea la standarde de functionare actuale precum si introducerea unor functiunii necesare functionarii curente a constructiei (G.S., C.T., spatii de depozitare, etc.)

Prin implementarea investitiei propuse se vor atinge urmatoarele obiective preconizate:

- Asigurarea conditiilor pentru dezvoltarea activitatilor educationale la nivelul unitatii administrativ teritoriale;
- Reabilitarea termica si modernizarea cladirii, la cele mai inalte standarde conform cerintelor acutale, astfel incat procesul educativ sa se desfasoare in conditii optime;
- Imbunatatirea starii infrastructurii aferente cladirii, prin lucrari de reabilitarea a cladirii, modernizare a cailor de acces, a instalatiilor termice, sanitare si electrice, cat si refacerea peretilor si structurii din lemn.
- Imbunatatirea eficientei energetice a obiectivului prin lucrari de izolare termica a cladirii;

Analizandu-se toate aceste conditii, cat si faptul ca investitia este in corelare cu strategia de dezvoltare regionala, necesitatea si oportunitatea pentru reabilitarea Scolii Primare din Sat Rusca, este evidenta.

### **1.3 Descrierea investitiei**

Suprafata construita la sol:  $S_c = 333.00 \text{ mp} + 6.67 \text{ mp}$  (izolatie cladire); Suprafata desfășurată:  $S_d = 333.00 \text{ mp} + 6.67 \text{ mp}$  (izolatie cladire);

Indicatori urbanistici:

	<b>EXISTENT</b>	<b>PROP US</b>
<b>Sconstruita=</b>	<b>333.00 mp</b>	<b>339.67 mp</b>
<b>Sconstruita desfasurata=</b>	<b>333.00 mp</b>	<b>339.67 mp</b>
<b>POT</b>	<b>10.803 %</b>	<b>11.345 %</b>
<b>CUT</b>	<b>0.108</b>	<b>0.113</b>
<b>Steren</b>	<b>2994.00 mp</b>	<b>2994.00 mp</b>

<b>Funcțiunile existente</b>	<b>Funcțiunile propuse</b>	<b>Suprafețe utile (mp)</b>
------------------------------	----------------------------	-----------------------------

<b>PART ER</b>			
		Existen t	Propu s
Hol	Hol 1	23.43	22.44
Cancelarie	Spatiu Tehnic/ Vestiar personal	8.79	8.11
Sala clasa 4	Sala clasa 1	35.06	33.91
Sala clasa 3	Sala clasa 2	34.63	33.69
Sala clasa 2	G.S. profesori	38.17	5.14
	G.S. baieti		11.36
	G.S. fete		11.51
	Hol G.S.		10.63
	G.S. pers. cu dizabilitati		3.56
Hol acces	Hol acces	23.78	23.15
Sala clasa 1	Partial:	60.37	
	Hol 2		3.24
	Cornul si laptele		3.66
	Oficiu Biocide		2.37
	Cabinet Medical		12.00

	Partial: Laborator informatica		81.63
Sala clasa 5	Parte din Laborator informatica	42.93	
Secretariat	Cancelarie	12.04	11.91
<b>TOTAL PARTER</b>		<b>Su = 279.20 mp</b>	<b>Su = 274.41mp</b>
<b>TOTAL</b>		<b>Su = 279.20 mp</b>	<b>Su = 274.41mp</b>

### **Descrierea principalelor lucrari de interventie pentru:**

#### **LUCRARI DE DESFACERI SI DEMOLARI**

- Desfaceri de pardoseli existente (dusumea lemn cu pietris. In zona de demisol exista o placa din beton cu sine de tren);
- Desfacerea tencuiilor existente interioare si exterioare la pereti cat si a tencuielilor de pe tavane(ambele corpuri);
- Desfacere diverse placaje de la peretii exterior (lambriu PVC);
- Desfacere astereala si invelitoare existenta;
- Demontari tamplarii exterioare si interioare (ambele corpuri);

- Demontari izolatii tavane existente;
- Demontare si demolare sobe si cosuri de fum;
- Demontare totala a instalatiilor interioare (cea noua trebuie sa corespunda noii compartimentari) (ambele corpuri);

## **REABILITARE CORPURI EXISTENTE REZISTENTA**

- Executare subzidiri si camasuieli perimetrare ale fundatiilor. Se va merge 50 de cm sub talpa fundatiei existente. Acelasi procedeu se va realiza si pentru demisol;
- In cazul intampinarii fisurilor, fundatia existenta se va injecta cu mortar de ciment; (ambele corpuri);
- Realizarea unui trotuar perimetral din beton armat;
- Decopertarea in totalitate a tencuielilor interioare si exterioare de la pereti si plansee, dupa care vor fi chemati la fata locului proiectantul si expertul pentru a stabili solutiile de consolidare. In cazul in care se vor constata fisuri in pereti acestea vor fi injectate cu mortar de ciment;
- Zidaria si mortarul nu au caracteristicile cerute de normele actuale si lipsa elementelor de confinare verticala (samburi din beton armat la colturi si intersectii), a condus la faptul ca gradul de asigurare la actiuni seismice este mai mic decat cel prevazut de normativul P100- 3/2008. Din acest motiv se impune prin camasuire cu plase sudate de min. Ø4 mm 100 x 100mm pe ambele fete care se vor lega unele de celelalte prin intermediul unor conectori si se vor umple apoi cu mortar de ciment de calitate superioara, fara var. Ulterior peretii se vor tencuii de asemenea cu mortar de ciment de calitate superioara M100, fara var, de min. 5 cm grosime, aplicat in straturi successive;
- Pe partea corpului 1 unde avem structura de lemn, aceasta se va reface. Se vor contravantui toti peretii cu OSB de 15 mm;
- Se va reface planseul existent in zonele degradate iar mai apoi va fi izolat cu vata minerala bazaltica de 30 cm, podina din scandura, folie anticondes;
- Se va reface sarpana existenta se va monta noua astereala si o noua invelitoare din tigla metalica;
- Se va realiza un sistem de hidroizolatie a soclului pe intreg perimetrul acesteia cat si pe zona de demisol;
- Se scoate planseul de peste sol din grinzi de lemn si se va realiza un planseu din beton cu toate straturile aferente acestuia. Acesta se va prinde de fundatia de piatra cu ancore chimice (una la jumate de metru);
- Pentru realizarea cadrelor de bordare din beton armat se va desface zidaria existenta din caramida, avand grija ca pe lateralele golurilor propuse sa se lase strepi de min. 5 cm;
- Refacere scari exterioare si montare balustrada din aluminiu;

## **ARHITECTURA INTERIOARA**

### **Pardoseli**

Se vor utiliza pardoseli din gresie portelanata, (pe holuri, in grupurile sanitare, spatiile de depozitare) cu rezistenta mecanica ridicata, cu suprafata mata, culoare deschisa (fara insertii sau desene), patrata, montata cu rost, de aceasi dimensiune cu faianta, in grupurile sanitare. (Conform planselor de arhitectura);

Se vor utiliza pardoseli din parchet, de trafic intens, in restul spatiilor;

Stratul suport pentru pardoseli va fi o sapa de 5 cm;

### **Pereti**

- In restul spatiilor peretii se vor vopsi cu vopsea lavabila, aplicata in min. 2 straturi;

### **Tavane**

- In grupurile sanitare se va utiliza gips carton rezistent la umezeala;
- Tavanele de parter vor fi placate cu gips carton (pe structura metalica);

### **Tamplaria interioara**

- Grupuri sanitare:
- Usile de acces in grupurile sanitare vor fi din MDF/HDF;

### **ARHITECTURA EXTERIOARA**

#### **Finisaje exterioare:**

- Se vor executa izolatii termice la fatada cu vata minerala de 15 cm, peste care se va aplica un strat de tencuiala decorativa cu rol de finisaj;
- Soclul va fi termoizolat si tencuit cu tencuiala decorative;
- Se va utiliza o invelitoare din tabla profilata cu aspect de tigla culoare maro inchis (cu folie si toate straturile pentru etanseizare la aer);
- Jgheburile, burlanele si opritorile de zapada, se vor executa din aceleasi materiale ca si invelitoarea;
- Scarile exterioare vor fi placate cu pardoseala antiderapanta;

### **Tamplaria exterioara**

- Usile de acces vor fi simple si confectionate din PVC ;
- Tamplaria exterioara va fi executata din PVC;
- Glafurile interioare si exterioare vor fi din PVC.

### **Tamplaria interioara**

- Grupuri sanitare:
  - Usile de acces in grupurile sanitare vor fi din MDF;
  - Usile aferente celorlalte spatii vor fi executate din MDF cu tocul confectionat din tabla;

### **PARTEA DE INSTALATII**

Vechiul sistem de incalzire (compus din sobe) se va dezafecta.

Se propune instalarea unei surse de incalzire cu energie regenerabila dotata cu pompa de caldura tip apa-apa (cea mai eficienta, dar necesita un debit de apa subterana constant si de capacitate mare), sol-apa (solutia ideala pentru ca ofera un SCOP mediu real  $>4$  si poate fi montata oriunde exista spatiu necesar pentru foraje), sau aer-apa (care ofera un SCOP mediu real de 3, fiind cea mai versatila)

Se propune instalarea unui sistem de preparare apa calda menajera compus din

pompa de căldură cu boiler incorporat. Astfel, unul din echipamentele (daca se montează doua, sau mai multe in cascada) de pompa de căldură propuse va avea incorporat un boiler care va asigura apa calda de consum.

Pentru asigurarea aerului proaspăt în clădire și respectarea condițiilor din Normativul I5/2010 (minim 15m<sup>3</sup> aer proaspăt per ocupant/recomandat 25m<sup>3</sup> aer proaspăt per ocupant) se impune introducerea unor sisteme de ventilare cu recuperare de caldura care sa asigure aer proaspăt în fiecare sala de clasa/laborator.

Pentru restul incaperilor, unde ocuparea este ocazionala (holuri, grupuri, sanitare, magazii, depozite), respectiv pentru birourile unde ocuparea umana este de peste 1pers/10m<sup>2</sup> se asigura ventilare naturala in continuare.

Se propune inlocuirea tuturor lampilor fluorescente, becurilor incandescente, samd ramase în clădire cu corpuri de iluminat/lampii tip LED. Prin aceasta masura se va reduce consumul de energie electrica cu 50% fata de cel cu tuburifluorescente.

In zonele de trazit (holuri, casa scarii, etc) și în grupurile sanitare se recomanda montarea de senzori de prezenta ce vor fi setati la o durata de timp puțin mai mare ca durata pauzei. In acest fel se asigura economie de energie în perioada cat elevii și cadrele didactice sunt în ore.

Se propune instalarea unui sistem de producere a energiei electrice (inclusiv dispozitiv inteligent de management al energiei) cu panouri solare fotovoltaice în scopul reducerii consumurilor energetice din surse convenționale și a emisiilor de gaze cu efect de sera.

## **2. Obiectul Contractului de prestări servicii:**

Întocmirea serviciilor de elaborare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, precum și asistență tehnică pentru proiectul cu titlul "REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA", **respectând cerința de îndeplinire/aplicare a principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)**, cu tratarea tuturor aspectelor enumerate în Anexa Model E la Ghidul solicitantului Componenta 10 – Fondul Local L3 Reabilitarea moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unității administrativ-teritoriale Dorna- Arini, Titlu apel: PNRR/2022/C10/I3 și prezentarea documentelor justificative aferente.

**Pentru implementarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”), proiectantul va respecta întocmai cerințele prevăzute în Ghidul solicitantului și în caietul de sarcini, respectiv:**

- **Lista de verificare a aplicării principiului DNSH, „Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”.**
- **Model E – Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH „Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”**

Pe parcursul elaborării documentației solicitate, proiectantul va colabora cu reprezentanții beneficiarului fiind obligatoriu consultarea beneficiarului pentru agrearea soluției tehnice propuse și modalitatea de dezvoltare a acesteia. Astfel vor avea loc: minim o ședință după semnarea contractului cu discuții pe forma de colaborare și elaborare a documentațiilor tehnico-economice. In funcție de situație se vor organiza atât ședințe la sediul beneficiarului, cât și în mdiul online.

**➤ Autoritate Contractantă:**  
COMUNA DORNA-ARINI

➤ **Asigurarea Finanțării:**

Planului Național de Redresare și Reziliență Componenta 10 – Fondul Local I.3 Reabilitarea moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unității administrativ-teritoriale Doma- Arini, Titlu apel: PNRR/2022/C10/I3, Runda 2.

➤ **Durata de prestare a serviciilor:**

Durata contractului:

- ❖ **60 zile** de la data prevăzută în ordinul scris de începere a prestării a serviciilor de elaborare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, precum și asistență tehnică pentru proiectul cu titlul “REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA”
- ❖ Durata de prestare a Serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul derulării procedurii de achiziție a contractului de lucrări cât și pe perioada execuției lucrărilor: **până la recepția la terminarea lucrărilor a obiectivului de investiție “REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA”.**

### **3. CERINȚE PRIVIND ÎNTOCMIREA DOCUMENTAȚIEI**

Proiectul tehnic va fi elaborat în concordanță cu prevederile Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, elementele și soluțiile principale ale lucrărilor la faza de DALI. Conținutul cadru al documentației de proiectare va respecta prevederile legale în vigoare, respectiv H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

De asemenea proiectantul va mai realiza:

- Antemăsurătorile din care rezultă cantitățile de lucrări
- Fundamentarea prețurilor folosite în documentația confidențială (dacă este cazul)
- Instrucțiuni tehnice privind exploatarea și întreținerea lucrărilor
- Programul de control în faze determinante a lucrărilor
- Planul de securitate și sănătate conform HG 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sanătate pentru santierele temporare sau mobile

### **4. CONDITII OBLIGATORII, SARCINI SI OBLIGAȚII ALE PĂRȚILOR**

Ofertantul are obligația de a face dovada ca are capacitatea, conform legislației în vigoare să presteze serviciile de elaborare de proiecte tehnice precum și servicii de asistență tehnică pe toată perioada de execuție a lucrărilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini. Ofertantul are obligația de a presta serviciile în conformitate cu legislația, standardele, prescripțiile și normativele tehnice în vigoare.

#### ***4.1. Obligațiile ofertantului/prestatorului-proiectant***

- Realizarea activităților în cadrul Contractului în conformitate cu cerințele legislației aplicabile specificului obiectivului de investiție pentru care se solicită realizarea documentațiilor tehnico-economice, a reglementărilor tehnice în vigoare aplicabile specificului obiectivului de investiție și a prevederilor prezentului Caiet de Sarcini;

- Predarea documentațiilor contractate, verificate de către de catre verificatori atestati, insotite de referatele de verificare pe specialități (**verificarea cade in responsabilitatea Autorității Contractante**);
- Realizarea tuturor planurilor de lucru pentru derularea activitatilor in cadrul contractului in conformitate cu cerințele din prezentul Caiet de Sarcini;
- Punerea la dispoziția Autorității Contractante in timp util a tuturor documentelor, incluzând, dar fara a se limita la documentațiile tehnico-economice, planuri de lucru al activitatilor etc.
- Realizarea calculelor, desenelor si a specificațiilor pentru a reflecta toate revizuirile, inclusiv toate cerințele si informațiile furnizate de terte parti, daca este cazul (finanțator, autoritati, subcontractori etc)
- Transmiterea către Autoritatea Contractanta spre revizuire si aprobare a documentelor solicitate. De asemenea orice modificare a acestora trebuie aprobata de către Autoritatea Contractanta
- Prezentarea documentațiilor tehnice in formatul/ formatele care sa respecte cerințele stabilite prin reglementările tehnice si cele stabilite de Autoritatea Contractanta
- Colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului
- Efectuarea serviciilor numai cu personal atestat, potrivit legii
- Asistarea Autorității Contractante si punerea la dispoziția acesteia a documentelor suport necesare in relația cu instituțiile abilitate in materie de control si asigurare a calitatii in construcții
- Relationarea, in scris, daca este cazul, cu toti factorii interesați (Autoritate Contractanta, Finanțator, autoritati, experti etc) implicați in realizarea, avizarea sau autorizarea prestațiilor contractuale aferente obiectivului de investiții, in vederea optimei efectuări a acestora
- **Proiectantul se obliga sa elaboreze proiectul cu respectarea informațiilor existente in Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții realizată și pusă la dispoziția ofertanților**, a condițiilor solicitate prin certificatul de urbanism, precum si a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările si completările ulterioare. Ofertantul/ prestatorul va depune toate diligentele necesare si va acționa in cel mai scurt timp posibil pentru a da curs solicitărilor venite din partea Autorității Contractante, solicitări ce deriva din natura serviciilor care fac obiectul contractului, cu condiția ca acestea sa fie comunicate in mod expres de către Autoritatea Contractanta ca fiind solicitări direct legate de îndeplinirea obiectului contractului si a obiectivelor Autorității Contractante;
- Proiectantul se obliga sa respecte următoarele obligații principale referitoare la calitatea construcțiilor:
  - a) precizarea prin proiect a categoriei de importanta a construcției;
  - b) asigurarea prin proiect si detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementarilor tehnice si a cluzelor contractuale;
  - c) **prezentarea proiectului elaborat in fata specialiștilor verificatori de proiecte atestati aleși de investitor, precum si soluționarea neconformitatilor si neconcordanțelor semnalate, fara plăți suplimentare;**
  - d) elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, precum si după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea in timp a construcțiilor;
  - e) stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinante pentru lucrările aferente cerințelor si participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
  - f) stabilirea modului de tratare a defectelor aparute in execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie sa asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum

si urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însusirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestati;

- g) participarea la întocmirea cartii tehnice a construcției si la recepția lucrărilor executate, prin predarea către achizitor a documentelor prevăzute in Anexa nr.6 la Hotararea Guvernului nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții si instalații aferente acestora, cu modificările si completările ulterioare.
  - h) asigurarea asistentei tehnice, pentru proiectul elaborat, pe perioada execuției lucrărilor, contravaloarea acesteia fiind inclusa in prețul oferat, care va fi achitat etapizat, proporțional cu valoare lucrărilor executate.
  - i) emiterea de dispoziții de șantier pentru rezolvarea problemelor tehnice ivite pe parcursul execuției, punând la dispoziția Achizitorului dispozițiile de șantier verificate de verficatorii de proiecte atestati, conform legislației in vigoare, fara plăți suplimentare si in termenul stabilit.
  - j) Asigurarea participării obligatorii a proiectantului coordonator de proiect si, după caz, a proiectanților pe specialități la toate fazele de execuție stabilite prin proiect, la recepția la terminarea lucrărilor, întocmind documentele aferente prevăzute de legislația in vigoare
- Proiectantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu graficul de execuție a contractului. Totodată, este răspunzător atat de siguranța tuturor operațiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.
  - Proiectantul se obliga sa execute/presteze serviciile, sa asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in măsură in care necesitatea asigurării acestora este prevăzută in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.
  - Proiectantul are obligația de a prezenta documentațiile pe baza unui proces - verbal de predare primire.
  - **Proiectantul are obligația de a remedia neconformitățile si/sau de a completa documentațiile elaborate intr-un termen de cel mult 5 zile de la data notificării acestuia ca urmare a verificării documentelor predate in baza procesului verbal de predare-primire.**
  - **In cazul in care organele de avizare, respectiv verficatorii de proiecte stabiliți de Achizitor, solicita schimbări in proiect, Executantul va efectua aceste schimbări fara plăți suplimentare.**
  - **In cazul in care, pe parcursul execuției, se ivesc probleme tehnice referitoare la lucrare, proiectantul este obligat sa se prezinte la fata locului in termen de 48 ore de la solicitarea scrisa a Achizitorului si de a prezenta soluția in termen de maxim 3 zile lucratoare de la data constatării efectuate la fata locului.**
  - Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare fata de documentația tehnico-economica aprobata, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect si proiectantii pe specialități, persoane fizice sau juridice, in solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificata a investitorului si/sau a beneficiarului in baza unui raport de expertiza tehnica elaborat de un expert tehnic atestat.
  - proiectantul este răspunzător pentru viciile ascunse ale construcției de la recepția la terminarea lucrării, pe toata durata de existenta normala a construcției, asa cum acesta este stabilita de prevederile legale in vigoare la data elaborării proiectului, pentru viciile structurii de rezistenta rezultate din nerespectarea normelor de proiectare in vigoare la data elaborării proiectului, potrivit obligațiilor ce-i revin conform Legii calitatii in construcții nr.10/1991 republicata, cu modificările si completările ulterioare.
  - De la data depunerii ofertei este interzisa revendicarea dreptului de autor pentru documentație.



După plata documentațiilor, Achizitorul va avea dreptul să folosească documentațiile depuse în vederea execuției lucrării, pentru realizarea și întreținerea investiției, ori de câte ori este nevoie, fără plăți suplimentare către Ofertant, fără acordul acestuia pe toată perioada de existență a construcției.

- Proiectantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
- Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și
- Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

#### **4.2. Obligațiile autorității contractante**

- Punerea la dispoziția prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate
- desemnarea și comunicarea către prestator a echipei/ persoanei responsabile cu interacțiunea și suportul oferit prestatorului
- Asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcină sa pentru buna derulare a contractului
- Achitarea contravalorii tuturor taxelor pentru obținerea avizelor, acordurilor, autorizațiilor în baza documentelor justificative
- Notificarea în timp util a proiectantului în vederea asigurării asistenței tehnice pe durata execuției lucrărilor pentru care a întocmit proiectul până la recepția finală a lucrărilor.

### **5. IPOTEZE ȘI RISCURI**

#### **5.1. Ipoteze și riscuri - pentru serviciile de proiectare**

În pregătirea ofertei, ofertantul trebuie să aibă în vedere cel puțin ipotezele și riscurile descrise exemplificativ în continuare și să estimeze posibilele efecte ale acestora.

*Ipotezele considerate la momentul inițierii acestei proceduri de achiziție sunt:*

- Serviciile solicitate sunt descrise explicit în Caietul de Sarcini și sunt reglementate prin legislația specifică, accesibilă tuturor factorilor interesați
- Nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a contractului
- Toate informațiile/ datele și documentațiile relevante și disponibile pentru prestarea serviciilor în legătură cu obiectivul de investiție vor fi puse la dispoziția prestatorului, în măsură în care sunt la dispoziția autorității contractante
- Buna cooperare între toate părțile implicate: autoritate contractantă, prestator, autorități competente și orice alți factori relevanți implicați.

În pregătirea ofertei, operatorii economici **trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile descrise în continuare**, riscuri cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării contractului, identificate de către Autoritatea Contractantă în etapa de pregătire a documentației de atribuire:

- întârzieri în emiterea autorizațiilor/ avizelor etc ce urmează să fie puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă sau prestator, după caz
- apariția unor eventuale dificultăți de colaborare și comunicare între diferiți factori interesați:

prestator, autoritati competente, Autoritate Contractanta

- existenta de erori de proiectare/ omisiuni in documentele puse la dispozitie de Autoritatea Contractanta neidentificate pana la momentul initiierii procedurii
- neîncadrarea în termenul stabilit pentru finalizarea contractului ce rezulta din aceasta procedura
- datele si informatiile comunicate de către Autoritatea Contractanta nu sunt suficiente sau sunt incomplete pentru îndeplinirea cerințelor din prezentul caiet de sarcini
- depășirea duratei de realizare a activitatilor asumate prin Propunerea Tehnica

Pentru riscurile incluse in acest capitol, Autoritatea Contractanta nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor din Propunerea Financiara si/ sau Tehnica, respectiv de modificări la contract, daca oferta nu a inclus diligentele necesare, respectiv includerea de masuri pentru eliminarea sursei de risc sau diminuarea impactului acestuia.

<b>ALTE RISCURI POTENȚIALE</b>	<b>MASURI DE ATENUARE</b>
<b>Riscurile Achizitorului</b>	
1. omisiuni în documentele puse la dispoziția <i>Prestatorului</i> 2. interferențe din partea personalului <i>Achizitorului</i> 3. Forța Majoră; 4. suspendarea prestării serviciilor, cu excepția cazului în care se datorează <i>Achizitorului</i> ; 5. orice neîndeplinire a obligațiilor de către <i>Achizitor</i> ; 6. orice întârziere sau întrerupere cauzată de o <i>Modificare</i> ; 7. orice schimbare adusă legii aplicabile <i>Contractului</i> după data depunerii ofertei <i>Prestatorului</i> așa cum este specificat în <i>Contract</i> ;	<ul style="list-style-type: none"><li>- punerea la dispoziție a tuturor documentelor pe care le deține A.C. si care au fost aprobate de către finanțator</li><li>- respectarea termenelor contractuale fara nici o excepție</li><li>- respectarea termenelor contractului de finanțare</li><li>- respectarea tuturor prevederilor legale cu privire la legislația în construcții</li><li>- îndeplinirea sarcinilor achizitorului cu privire la asigurarea resurselor financiare pentru decontare</li><li>- evitarea oricărei modificări de soluție tehnica urmărirea stricta a graficuli de activitati ofertat</li></ul>
<b>Riscurile Prestatorului</b>	
1. omisiuni în documentele puse la dispoziția <i>Achizitorului</i> 2. interferențe din partea personalului <i>Prestatorului</i> 3. Forța Majoră; 4. suspendarea prestării serviciilor, cu excepția cazului în care se datorează <i>Prestatorului</i> ; 5. orice neîndeplinire a obligațiilor de către <i>prestator</i> ;	

6. orice întârziere sau întrerupere cauzată de o Modificare solicitanta de Achizitor;	
------------------------------------------------------------------------------------------	--

## 5.2 Alte riscuri

### **Riscuri legale**

Aceasta categorie de riscuri este greu de controlat deoarece nu depinde direct de beneficiarul proiectului:

- Obligativitatea repetării procedurilor de achiziții datorită gradului redus de participare la licitații;
- Obligativitatea repetării procedurilor de achiziții datorită numărului mare de oferte neconforme primite în cadrul licitațiilor;
- Instabilitatea legislativă — frecvența modificărilor de ordin legislativ, modificări ce pot influența implementarea proiectului;

## **6. RESURSELE UMANE MINIME**

### **PERSONAL NECESAR PRESTĂRII SERVICIILOR DE PROIECTARE**

Având în vedere complexitatea lucrărilor care fac obiectul contractului, pentru derularea acestuia în bune condiții și încadrarea în termenul prevăzut pentru proiectare, Autoritatea Contractantă a apreciat că Ofertantul trebuie să asigure un număr minim de personal tehnic cu studii de specialitate, pregătire profesională și calificare adecvate proiectării lucrărilor.

#### **Proiectantul are următoarele obligații:**

- De a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificării educaționale și profesionale și alocării zilelor de lucru) precum și infrastructura/echipamentele necesare pentru efectuarea eficientă a tuturor activităților enumerate în Caietul de Sarcini și pentru realizarea obiectivelor Contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor și nivelului calitativ solicitat;
- De a se asigura că toți experții trebuie să fie independenți și să nu se afle în nici un fel de situație de incompatibilitate cu responsabilitățile acordate lor și/sau cu activitățile pe care le vor desfășura în cadrul Contractului. În plus, pe toată durata de implementare a Contractului, Proiectantul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor asociate Contractului.
- Să se asigure și să urmărească cu strictețe ca oricare dintre experții propuși cunosc foarte bine și înțeleg cerințele, scopul și obiectivele Contractului, legislația și reglementările tehnice aplicabile, specificul activităților pe care urmează să le desfășoare în cadrul Contractului precum și responsabilităților atribuite;
- Să se asigure și să garanteze Autorității Contractante că experții pe care îi propune sunt disponibili pe întreaga durată a Contractului pentru realizarea activităților prevăzute și obținerea rezultatelor agreeate prin intermediul Contractului, indiferent de numărul de zile lucrătoare prevăzute.

În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în contract, pe perioada derulării Contractului, Contractantul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Propunerea Tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare. În acest caz, Contractantul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie.

Atunci când se realizează înlocuirea unui membru al echipei Contractantului, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare ca și cele solicitate prin Caietul de Sarcini pentru membrul respectiv, iar onorariul stabilit pentru respectiva poziție de expert, nu poate fi mai mare decât cel stabilit prin intermediul Contractului pentru rolul respectiv. Mai mult, înlocuirea unui expert se realizează cu respectarea în totalitate a prevederilor art. 162 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care Contractantul nu este în măsură să indice un înlocuitor cu aceeași experiență și/sau calificare și cu respectarea prevederilor art. 162 din HG 395/2016, Autoritatea Contractantă poate să fie să decidă încetarea Contractului, dacă executarea corespunzătoare a acestuia este pusă în pericol, fie, dacă consideră că nu se impune încetarea Contractului, să accepte înlocuitorul, urmând ca sumele plătite pentru implicarea acestuia din urmă să fie revizuite pornind de la o diminuare a prețului unitar/onorariului pe zi/expert/servicii cu un procent din valoarea stabilită inițial.

Dacă Autoritatea Contractantă consideră că un membru al personalului este inefficient sau nu își îndeplinește sarcinile la nivelul cerințelor stabilite, Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite înlocuirea experților pe perioada derulării Contractului, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate.

În cazul în care membrul echipei cu rol de personal-cheie nu este înlocuit imediat și responsabilitățile acestuia urmează să fie preluate după un anumit interval de timp de către noul personal cheie, Autoritatea Contractantă poate solicita Contractantului să desemneze o persoană care să îndeplinească rolul de personal-cheie temporar, până la sosirea noului personal-cheie, sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a personalului-cheie care nu poate fi înlocuit (absent). Indiferent de situație, Autoritatea Contractantă nu va efectua nici o plată pentru perioada absenței personalului-cheie sau a absenței înlocuitorului acestuia.

Toate costurile generate de înlocuirea personalului cheie sunt exclusiv în sarcina Contractantului.

#### **Experți secundari (experți non-cheie)**

Pentru un management mai bun, ofertanții pot propune experți secundari cu experiență și studii în domenii relevante.

#### **Alte cerințe legate de personalul direct implicat în prestarea serviciilor**

Contractantul are obligația de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificării educaționale și profesionale și alocării zilelor de lucru), ca și infrastructura/echipamentele necesare pentru efectuarea eficientă a tuturor activităților enumerate în Caietul de Sarcini și pentru realizarea obiectivelor Contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor și nivelului calitativ solicitat.

Contractantul are obligația de a se asigura că toți experții trebuie să fie independenți și să nu se afle în nici un fel de situație de incompatibilitate cu responsabilitățile acordate lor și/sau activitățile pe care le vor desfășura în cadrul Contractului. În plus, pe toată durata de implementare a Contractului, Contractantul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor asociate Contractului.

Contractantul are obligația să se asigure și să urmărească cu strictețe ca oricare dintre experții principali propuși cunosc foarte bine și înțeleg cerințele, scopul și obiectivele Contractului, legislația și reglementările tehnice aplicabile, specificul activităților pe care urmează să le desfășoare în cadrul Contractului precum și a responsabilităților atribuite.

Contractantul are obligația să se asigure și să garanteze Autorității Contractante că "experții-cheie" pe care îi propune sunt disponibili pe întreaga durată a Contractului pentru realizarea activităților prevăzute și obținerea rezultatelor agreeate prin intermediul Contractului, indiferent de numărul de zile lucrătoare prevăzute pe expert și/sau perioada de desfășurare a activităților în cadrul Contractului.

## **7. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE**

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, Expertizele tehnice, Audit energetic, Studii de teren și Caietul de sarcini. Ofertanții care participă la procedura de atribuire înțeleg să ofere numai servicii care să îndeplinească cerințele minime specificate în Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, Expertizele tehnice, Audit energetic, Studii de teren și Caietul de sarcini.

Pe lângă cerințele din Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții și Caietul de sarcini, propunerea Tehnica trebuie să conțină:

**1. Metodologia de prestare a serviciilor, cu descrierea justificativa a activitatilor si a subactivitatilor necesare realizarii proiectului** – Conform Formularului de propunere tehnică (Formular nr. 12)

**2. Se vor respecta condițiile de mediu, social si cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii.** Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens - Formular nr.13.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și calității în muncă, se pot obține de la Inspectoratul muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>

*Documentul se prezintă de către ofertant (individual/Liderul asocierii în cazul unei oferte comune), subcontractanți / terți susținători.*

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Pentru eventualele neclarități și omisiuni, ofertanții au obligația de a solicita clarificări anterior datei limita de depunere a ofertelor, în condițiile descrise în prezenta documentație de atribuire.

**3. Formularul de contract va fi prezentat în propunerea tehnică. Eventuale amendamente cu privire la prevederile contractului se vor formula în scris și vor fi atasate în cadrul propunerii tehniceP.**

### **Durata contractului:**

- ❖ **60 zile** de la data prevăzută în ordinul scris de începere a prestării a serviciilor de elaborare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, precum și asistență tehnică pentru proiectul cu titlul "REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA"
- ❖ Durata de prestare a Serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul derulării procedurii de achiziție a contractului de lucrări cât și pe perioada execuției lucrărilor: **până la recepția la terminarea lucrărilor a obiectivului de investiție "REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA".**

## **Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică.**

Evaluarea Propunerii Tehnice:

Propunerea Tehnică trebuie să corespundă cerințelor prevăzute în Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, Expertizele tehnice, Audit energetic, Studii de teren și Caietul de sarcini.

Oferta este considerată neconformă dacă nu satisface în mod corespunzător cerințele Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, Expertizele tehnice și Caietul de sarcini.

Ofertantul va preciza și motiva lista documentelor din oferta care sunt confidențiale, protejate de un drept de proprietate intelectuală sau secret comercial. Lipsa acestei liste presupune că documentele nu sunt confidențiale.

### **Notă:**

**ATENȚIE! Propunerea tehnică va fi opisată și va fi structurată pe capitole, așa cum s-a solicitat mai sus.**

**Prezentarea propunerii tehnice în forma solicitată este obligatorie.**

## **8. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE:**

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA.

Propunerea financiară va conține:

1). Formularul de ofertă financiară completat conform **Formularului nr. 7** - reprezintă elementul principal al propunerii financiare și

2) Anexa la Formularul nr. 7 – Detaliere/grafice prețuri.

- Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

- La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

- Ofertanții vor avea în vedere faptul că nu se acordă avans.

## **9. CRITERIU DE ATRIBUIRE:**

Pretul cel mai scăzut

Prețul contractului este ferm și nu se actualizează. Durata de valabilitate a ofertei este de 90 de zile de la data deschiderii acestora.

Autoritatea contractantă precizează că orice obiecțiune cu privire la conținutul documentației de atribuire, precum și orice solicitare de extensie de durată și suplimentare de valori după semnarea contractului de prestări servicii de proiectare, ca urmare a necunoașterii amplasamentului, este numă și nu va fi luată în considerare.

## **10. CONDITII PRIVIND REALIZAREA DOCUMENTATEI DE PROIECTARE:**

Serviciile de elaborare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, precum și asistență tehnică pentru proiectul cu titlul "REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA", vor respecta cerințele cuprinse în Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții, Expertizele tehnice, Audit energetic, Studii de teren și Caietul de sarcini.

Acesta se va întocmi în conformitate cu cadrul conținut de HG 907/2016.

Predarea documentațiilor se va face la sediul Beneficiarului, în termenele stabilite, pe baza unui proces verbal de predare-primire.

#### **11. DURATA DE REALIZARE:**

Termenul pentru începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Ofertant va începe de la data primirii ordinului de începere a prestării serviciilor de la Autoritatea contractantă, care este condiționat de constituirea anterioară a garanției de bună execuție.

Durata contractului:

- ❖ 60 zile de la data prevăzută în ordinul scris de începere a prestării a serviciilor de elaborare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor, precum și asistență tehnică pentru proiectul cu titlul "REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA"
- ❖ Durata de prestare a Serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul derulării procedurii de achiziție a contractului de lucrări cât și pe perioada execuției lucrărilor: până la recepția la terminarea lucrărilor a obiectivului de investiție "REABILITARE MODERATA A SCOLII PRIMARE CU CLASE I-IV DIN SAT RUSCA, COM. DORNA ARINI, JUD. SUCEAVA".

#### **12. OBLIGAȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PRESTATORULUI DE SERVICII:**

Proiectantul răspunde de îndeplinirea obligațiilor principale referitoare la calitatea construcțiilor în conformitate cu prevederile art. 23 - 24, din Legea nr. 10/1995, inclusiv, dar fara a se limita la acestea.

Prețul contractului este ferm, nu se actualizează;

Durata de valabilitate a ofertei este 90 zile de la data deschiderii acestora;

Se recomandă operatorilor economici vizitarea amplasamentului pentru a evalua pe proprie răspundere, cheltuială și risc, datele necesare pentru elaborarea ofertei.

Autoritatea contractantă precizează că orice obiecțiune cu privire la conținutul documentației de atribuire, precum și orice solicitare de extensie de durată și suplimentare de valori după semnarea contractului de prestări servicii de proiectare, ca urmare a necunoașterii amplasamentului, este nulă și nu va fi luată în considerare.

Costurile vizitării șantierului vor fi în întregime suportate de ofertant.

**Întocmit,  
Compartiment Achiziții Publice  
Magdalena AGAPI**