



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DORNA-ARINI



HOTĂRÂRE
privind aprobarea vânzării prin licitație publică a unui bun imobil aflat în
domeniul privat al Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava și aprobarea
documentației de licitație

Consiliul Local al Comunei Dorna Arini, Județul Suceava, întrunit în ședință ordinară în data de **21.04.2023**;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare întocmit de domnul primar al comunei înregistrat sub nr. 154 din 13.04.2023;

- Raportul Biroului buget local, resurse umane, funcții publice, administrare patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al Primăriei comunei Dorna Arini, Județul Suceava, înregistrat sub nr. 155 din 13.04.2023;

- Avizul Comisiei pentru programe de dezvoltare economico socială, buget, finanțe, administrare a domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, amenajarea teritoriului și urbanism, servicii și comerț, înregistrat sub nr. 31 din 20.04.2023;

În baza art. 334-346 și art. 363, art. 364 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, adoptat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019;

În temeiul art. 129, alin. (2) lit. c) și alin. (6), lit. b), art. 139 alin. (2) și art.196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, adoptat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă vânzarea prin licitație publică a unui teren aflat în domeniul privat al UAT Comuna Dorna-Arini, Județul Suceava, identificat după cum urmează: teren intravilan curți construcții de 120 mp înscris în CF 34854/Dorna-Arini, cu număr cadastral 34854;

Art. 2 (1) - Se aproba Raportul de evaluare a bunului imobil înscris în CF 34854/Dorna-Arini, întocmit de membru corporativ ANEVAR, S.C. OPTIM VALUE S.R.L. Iași prin evaluator autorizat CIOBANU Valentina, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

(2) - Valoarea de piață din rapoartul de evaluare, anexa nr. 1 la prezenta hotărâre, reprezintă prețul minim de vânzare a bunului imobil descris la art. 1, respectiv 8.900 lei.

(3) - Prețul de pornire la licitație pentru vânzarea imobilului descris la art. 1 este stabilit în euro, conform raportului de evaluare.

(4) - Se stabilește garanția de participare la licitație de 10% din prețul contractului de vânzare, fără TVA.

(5) - Valoarea de adjudecare va fi achitată integral în momentul încheierii contractului de vânzare-cumpărare a bunului imobil descris la art. 1, la cursul leu euro din ziua plății.

Art. 3 - Se aprobă Caietul de sarcini pentru licitația publică de vânzare a bunului imobil descris la art. 1, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art. 4 - Se aprobă Fișa de date pentru licitație publică de vânzare a bunului imobil descris la art. 1, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art. 5 - Se aprobă modelul cererii de înscriere pentru licitația publică de vânzare a bunului imobil descris la art. 1, conform anexei nr. 4 la prezenta hotărâre.

Art. 6 - Se aprobă formularul de ofertă pentru licitația publică de vânzare a bunului imobil descris la art. 1, conform anexei nr. 5 la prezenta hotărâre.

Art. 7 - Se împuternicește primarul UAT Comuna Dorna-Arini, Județul Suceava, să numească comisia de licitație pentru vânzarea bunului imobil descris la art. 1.

Art. 8 - Anexele nr. 1 –5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 9 - Primarul UAT Comuna Dorna-Arini, Județul Suceava, prin compartimentul urbanism și Biroul buget local, resurse umane, funcții publice, administrare patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al Primăriei comunei Dorna Arini, Județul Suceava, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ,
Severin ȚIFUI**

✍ _____

**Contrasemnează,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
Gabriel BÎRGĂOANU**

✍ _____

**DORNA-ARINI, 21 aprilie 2023
Nr. 36**

CAIET DE SARCINI

privind vânzarea prin licitație publică a unui teren intravilan, curți construcții cu suprafața de 120 mp, înscris în CF 34854/Dorna-Arini, cu nr. cadastral 34854

CAP. I. OBIECTUL VÂNZĂRII

Imobilul care urmează a fi vândut se află situat în intravilanul Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava, este compus din teren intravilan, curți construcții cu suprafața de 120 mp, înscris în CF 34854/Dorna-Arini, cu nr. cadastral 34854 și face parte din domeniul privat al Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava.

Cap. II. MOTIVAȚIA VÂNZĂRII

Motivele de ordin legislativ, economic, financiar și social care impun vânzarea unor bunuri, respectiv terenuri, sunt următoarele: prevederile art. 363 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, care prevede că: „(1) Vânzarea bunurilor din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se face prin licitație publică, organizată în condițiile prevăzute la art. 334-346, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 311, cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel”.

Cap. III. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI

Comuna Dorna-Arini, Județul Suceava tel: 0230/576018; fax: 0230/576126;

3.1. Prețul de pornire la licitație este de 1.800 euro, respectiv 8.900 lei, conform raportului de evaluare întocmit de către întocmit de membru corporativ ANEVAR, S.C. OPTIM VALUE S.R.L. Iași prin evaluator autorizat CIOBANU Valentina.

3.2. Garanția de participare la licitație este de 10 % din prețul de pornire. Garanția depusă de ofertantul câștigător se reține de vânzător până în momentul încheierii contractului de vânzare-cumpărare urmând ca după această dată, garanția să constituie avans din prețul de vânzare datorat de cumpărător.

3.3. Valoarea adjudecată va fi achitată integral la momentul încheierii contractului de vânzare-cumpărare. Cumpărătorul va achita integral până la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare în forma autentică, dar nu mai mult de 20 de zile de la data adjudecării imobilului în urma licitației publice.

3.4. Solicitarea clarificărilor legate de procedura de licitație se va depune până cel târziu cu 3 zile calendaristice înainte de data depunerii documentelor și înscrierea la licitație.

3.5. Transmiterea răspunsurilor pentru clarificările solicitate, se vor depune până cel târziu cu o zi înainte de data depunerii documentelor și înscrierea la licitație.

3.6. Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și după caz, completări ale documentelor prezentate de către ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei.

3.7. Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

3.8. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

3.9. Documentația de atribuire se va pune la dispoziția persoanei interesate, în baza unei cereri scrise, într-o perioadă care să nu depășească 4 zile lucrătoare de la primirea solicitării.

4.0. Termenul limită de depunere a documentelor de participare la licitație este cel târziu cu două ore înainte de ora de începere a licitației, la sediul Primăriei Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava, sat Cozănești nr. 1A, Registratura.

4.1. Taxa de participare la licitație este de 100 de lei. Documentele de participare la licitație pot fi achiziționate de la compartimentul juridic.

Cumpărătorul poartă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în domeniul protecției mediului.

Cap. IV CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚIILOR

Participanții la licitație vor depune garanția de participare în cuantum de 10% din valoarea imobilului licitat, valoare rezultată din raportul de evaluare întocmit de către evaluatorul autorizat ANEVAR, la casieria Primăriei Comunei Dorna-Arini, stabilit la cursul leu euro din ziua plății.

Cap. V MODUL DE DESFĂȘURARE AL LICITAȚIEI

a) În ziua și la ora anunțată pentru desfășurarea licitației, președintele comisiei dă citire publicațiilor în care a fost făcut anunțul de vânzare, condițiilor vânzării, listei participanților, prezintă modul de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea /neîndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

b) Se deschid plicurile exterioare în ședința publică.

c) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare *cel puțin două oferte să fie valabile*. În caz contrar procedura de licitație se anulează și se organizează o nouă procedură.

d) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal.

e) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului verbal prevăzut la alin. (d) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

f) Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

g) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces verbal în care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitație. Procesul verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

h) În baza procesului verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (g), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

i) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale caror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

j) Raportul prevăzut la alin. (h) se depune la dosarul licitației.

k) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de criteriile de atribuire și anume:

- Cel mai mare nivel al ofertei
- Capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- Protecția mediului înconjurător;
- Condiții specifice impuse de natura bunului închiriat.

Ponderele fiecărui criteriu:

- Cel mai mare nivel al ofertei - 30%
- Capacitatea economico-financiară a ofertanților - 30%
- Protecția mediului înconjurător - 20%
- Condiții specifice impuse de natura bunului închiriat - 20%

l) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasificați pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

m) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

- n) Depunerea cererii de participare la licitatie si a documentelor solicitate are ca efect acceptarea neconditionata a pretului de pornire la licitatie.
- o) Refuzul de a semna procesul verbal al licitatiei de catre unul din ofertanti nu afecteaza valabilitatea acestuia. In cadrul procesului verbal este consemnat refuzul semnarii, precum si orice alta observatie.
- p) În urma desfasurarii licitatiei se intocmeste procesul verbal de adjudecare.
- q) Comuna Dorna-Arini, Județul Suceava are dreptul de a anula licitatia in urmatoarele situatii:
- 1) Nu au fost depuse minim 2 oferte valabile;
 - 2) Au fost prezentate oferte necorespunzatoare care :
 - au fost depuse dupa data limita de depunere a ofertelor;
 - nu au fost elaborate si prezentate conform cerintelor din documentatia de atribuire;
 - ofertantul castigator isi revoca oferta;
 - ofertantul castigator refuza incheierea contractului de vanzare cumparare;
 - contestatia unui ofertant este admisa;
- r) Garantia de participare se restituie ofertantilor care nu au castigat licitatia.

Cap. VI CALENDARUL LICITAȚIEI

Lansarea anuntului publicitar data de ____/____/_____;

Licitatia se va desfasura în data de ____/____/_____, la sediul Primariei Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava, Sat Cozănești nr. 1A;

Înscrierea la licitatie se va face în perioada _____ inclusiv, între orele 8:00 -16:00 la sediul Primariei Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava, din Sat Cozănești nr. 1A;

Deschiderea sedintei de licitatie va avea loc in data de ____/____/_____ ora _____ sala de ședințe.

Cap. VII INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

La licitatie pot participa persoane fizice si juridice care au depus la sediul organizatorului licitatiei urmatoarele documente:

- cererea de participare;
- formularul de oferta;
- documentele de capacitate;

a) pentru persoanele fizice:

- actul de identitate;
- copie xerox dupa chitantele care fac dovada plății taxei de participare de 100 lei, si a garantiei depuse de 10% din pretul de pornire al imobilului licitat respectiv 180 euro la cursul leu/euro din ziua plății;
- dovada ca nu sunt în litigiu cu Comuna Dorna-Arini, Județul Suceava;
- actul autentic de reprezentare, în cazul în care ofertele sunt depuse de împuternicitii ofertantilor si nu de acestia personal;
- certificat fiscal prin care sa se ateste faptul ca nu are datorii fata de bugetul local al Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava.

b) pentru persoane juridice:

- act constitutiv al societatii (statut/ contract), certificat de înregistrare fiscala, certificat de înregistrare la Registrul Comertului;
- copie xerox dupa chitantele fac dovada plății taxei de participare de 100 lei, si a garantiei depuse de 10% din pretul de pornire al imobilului licitat respectiv 180 euro la cursul leu/euro din ziua platii;
- dovada ca nu sunt în litigiu cu Comuna Dorna-Arini, Județul Suceava;
- ultimul bilant contabil vizat de DGFPCFS, raportarea semestriala si ultima balanta de verificare;
- certificat fiscal prin care sa se ateste faptul ca nu are datorii catre bugetul Local al Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava.;

- actul autentic de reprezentare, în cazul în care ofertele sunt depuse de împuternicitii ofertanților și nu de acestia personal.
 - Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al societății din care să rezulte că acesta nu este în stare de reorganizare judiciară sau faliment;
- Scrisoare de bonitate financiară, eliberată de către o bancă comercială română.

Cap.VIII INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

- 1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
- 2) Ofertele se redactează în limba română
- 3) Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.
- (4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:
 - a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
 - b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;
 - c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.
- (5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
- (6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar care trebuie să fie semnat de către ofertant.
- (7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
- (12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
- (13) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal întocmit de către secretarul comisiei de evaluare prin care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora de la licitație.
- (14) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- (15) Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări, și, după caz, completări ale documentelor prezentate de către ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.
- (16) Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.
- (17) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.
- (18) Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

(19) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(20) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (13), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(21) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

(22) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute la alin. (1)-(13).

Cap. IX PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI

Comuna Dorna-Arini, Județul Suceava are dreptul de a anula licitația în următoarele situații:

- a) nu au fost depuse cel puțin 2 oferte eligibile;
- b) au fost prezentate numai oferte necorespunzătoare care:
 - au fost depuse după data limită de depunere a ofertelor;
 - nu au fost elaborate și prezentate în concordanță cu cerințele din documentația de atribuire;
 - conțin propuneri referitoare la clauzele contractuale, propunerile care sunt în mod evident dezavantajoase pentru vânzător;

ofertantul castigator își revocă oferta;

- ofertantul declarat castigator refuză încheierea contractului de vânzare-cumpărare;
- contestația unui ofertant este admisă

Anularea va avea loc ca urmare a hotărârii comune a membrilor comisiei de licitație sau a comisiei de soluționare a contestațiilor, aprobată de primar și se va comunica tuturor participanților, arătând motivele care au stat la baza acestei anulari.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Severin ȚIFUI

Contrasemnează,
Secretarul general al comunei
Gabriel BÎRGĂOANU

FIȘA DE DATE

privind vânzarea prin licitație publică a bunului imobil teren intravilan, curți construcții cu suprafața de 120 mp, înscris în CF 34854/Dorna-Arini, cu nr. cadastral 34854

I. INFORMAȚII GENERALE

DENUMIREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE: Comuna Dorna-Arini, Județul Suceava

Principala activitate: Autoritate locala

Data limita de primire a solicitarilor de clarificari: cu 3 zile calendaristice inainte de data limita de depunere a documentelelor si inscriere la licitatie

Ora limita: 09:00

Adresa: Compartimentul achiziții publice

Data limita de transmitere a raspunsuri la clarificari: cu o zi inainte de data limita de depunere a documentelor si inscriere la licitatie

Ora limita: 15:00

II. ORGANIZAREA SI DESFASURAREA PROCEDURII DE VANZARE

1) Imobilul care urmeaza a fi vândut se afla situat în intravilanul Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava, face parte din domeniul privat al acestei unități administrativ-teritoriale și este identificat astfel:

- Teren intravilan, curți construcții cu suprafața de 120 mp, înscris în CF 34854/Dorna-Arini, cu nr. cadastral 34854.

2) Pretul de pornire la licitatie: conform caietului de sarcini: 1.800 euro;

3) Taxe: ofertantul va achita urmatoarele taxe: taxa de participare la licitatie: 100 lei; garantia de participare la licitatie: 10% din pretul de pornire la licitatie de 180 euro care se va achita la casieria Primariei Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava;

- Garantia de participare se restituie ofertantilor necastigatori fara nici un fel de retineri.
- Pentru cel care a adjudecat imobilul garantia de participare se constituie avans la contractul de vanzare cumparare.
- Garantia de participare se pierde in cazul retragerii ofertei de catre ofertant;
- Garantia de participare se pierde in cazul in care ofertantul castigator nu se prezinta in termenul stabilit pentru incheierea contractului autentic de vanzare-cumparare.
- Garantia de participare se pierde daca oferta este respinsa ca fiind sub pretul minim de pornire la licitatie.
- Garantia de participare se pierde pe motive de frauda.

III. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DESFASURAREA LICITATIEI

Data organizarii licitatiei privind vanzarea imobilului situat în intravilanul Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava, descris la punctul II.1, se va face prin anunt cu cel puțin 20 de zile calendaristice inainte de data licitatiei, In Monitorul Oficial al Romaniei partea a VI-a, intr-un cotidian local si intr-un cotidian national, pe site-ul Primariei Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava.

Licitatia se va desfasura conform procedurii prezentata mai jos:

- a) In ziua si la ora anuntata presedintele comisiei de evaluare da citire publicatiilor in care a fost facut anuntul de vanzare, conditiile vanzarii, listei participantilor, prezinta modul de

desfasurare al licitatiei si constata indeplinirea sau neindeplinirea conditiilor legale de desfasurare.

- b) Se deschid plicurile exterioare in sedinta publica
- c) Pentru continuarea desfasurarii procedurii de licitatie, este necesar ca dupa deschiderea plicurilor exterioare, cel putin 2 oferte sunt valabile in caz contrar, se anuleaza licitatia si se organizeaza una noua.
- d) Dupa analiza continutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul verbal prevazut la alin.(d) semnat de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.
- e) Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului verbal de deschidere a plicurilor exterioare de catre toti membrii comisiei de evaluare si a ofertantilor.
- f) Sunt considerate oferte valabile, ofertele care indeplinesc conditiile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini.

g) In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste procesul verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie. Procesul Verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare.

h) In baza procesului verbal care indeplineste conditiile prevazute la alin.(g)comisia de evaluare intocmeste in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante.

i) in termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza in scris, u confirmare de priire ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.

j) raportul prevazut la alin.(h) se depune la dosarul licitatiei.

k) Comisia de evaluare stabileste punctajul fiecarei oferte, tinand seama de criteriile de atribuire si anume:

- o **Cel mai mare nivel al ofertei**
- o Capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- o Protecția mediului înconjurător;
- o Condiții specifice impuse de natura bunului închiriat.

Ponderea fiecarui criteriu:

- o **Cel mai mare nivel al ofertei-30%**
- o Capacitatea economico-financiară a ofertanților-30%
- o Protecția mediului înconjurător -20%
- o Condiții specifice impuse de natura bunului -20%

l) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

m) Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

n) Pretul minim de pornire la licitatie este de 1800 euro, conform raportului de evaluare intocmit de catre evaluatorul Anevar Ing.Valentina CIOBANU.

o) Depunerea cererii de participare la licitatie si a documentelor solicitate are ca efect acceptarea neconditionata a pretului de pornire la licitatie.

p) Refuzul de a semna procesul verbal al licitatiei de catre unul din ofertanti nu afecteaza valabilitatea acestuia.in cadrul procesului verbal este consemnat refuzul semnarii, precum si orice alta observatie.

q) In urma desfasurarii licitatiei se intocmeste procesul verbal de adjudecare.

r) Comuna Dorna-Arini, Județul Suceava are dreptul de a anula licitatia în urmatoarele situatii:

- 1) nu au fost depuse minim 2 oferte valabile;
- 2) au fost prezentate oferte necorespunzatoare care :

- au fost depuse dupa data limita de depunere a ofertelor;
 - nu au fost elaborate si prezentate conform cerintelor din documentatia de atribuire;
 - ofertantul castigator isi revoca oferta;
 - ofertantul castigator refuza incheierea contractului de vanzare cumparare;
 - contestatia unui ofertant este admisa;
- s) Garantia de participare se restituie ofertantilor care nu au castigat licitatia.

IV. MODUL DE OBTINERE A DOCUMENTAȚIEI

Documentatia de atribuire se va obtine de la Primaria Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava, compartimentul achiziții publice.

V. POSIBILITATEA RETRAGERII OFERTELOR

Orice ofertant are dreptul sa isi retraga oferta pana la ora stabilita de incepere a licitatiei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.

Ofertantul nu are dreptul sa isi retraga oferta dupa data limita stabilita , sub sanctiunea excluderii acesteia de la licitatie si pierderea garantiei de participare.

VI. DESCHIDEREA OFERTELOR

Ofertele vor fi deschise la data deora....la sediul Primariei Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava.

Orice ofertant sau imputernicit are dreptul si obligatia sa participe la deschiderea ofertelor.

VII. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTEI

Limba de redactare a ofertei: Limba romana

Perioada de valabilitate a ofertei :este cuprinsa intre data si ora inregistrarii acesteia la sediul Primariei Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava si momeentul semnarii contractului de vanzare-cumparare.

Modul de prezentare a ofertelor: Oferta privind cumpararea terenului intravilan, curți construcții cu suprafața de 120 mp, înscris în CF 34854/Dorna-Arini, cu nr. cadastral 34854, se depune intr-un singur exemplar pana cel tarziu cu o zi inainte de desfasurarea licitatiei.

Ofertantul va depune in mod obligatoriu astfel: 2 plicuri dintre care unul cu documentele de calificare solicitate prin caietul de sarcini si alt plic cu oferta financiara.

Plicul interior, cu oferta financiara va fi introdus impreuna cu documentele de calificare in plicul exterior in care se va mentiona numele si adresa ofertantului si in mod obligatoriu imobilul pentru care se organizeaza licitatia.

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu: LICITAȚIA PENTRU VÂNZAREA TERENULUI INTRAVILAN, CURȚI CONSTRUCȚII CU SUPRAFAȚA DE 120 MP, ÎNSCRIS ÎN CF 34854/DORNA-ARINI, CU NR. CADASTRAL 34854- *A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE __/__/_____ ORA_____*

Plicul se restituie ofertantului nedeschis, in cazul in care acesta nu a fost depus la data, ora limita si locul de depunere al ofertei.

Relatii suplimentare se pot obtine la Primaria Comunei Dorna-Arini, Județul Suceava compartimentul achiziții publice.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Severin ȚIFUI

Contrasemnează,
Secretarul general al comunei
Gabriel BÎRGĂOANU

CERERE DE ÎNSCRIERE

la licitație publică deschisă pentru vânzarea unui teren intravilan, curți construcții cu suprafața de 120 mp, înscris în CF 24854/Dorna-Arini, cu nr. cadastral 34854

1. Persoane fizice

Subsemnatul în calitate de solicitant,
cu domiciliul în Județul, Localitatea, Str.,
Nr., Bl., Sc., Ap., Cod poștal, CNP,
CI/BI Seria, Nr., tel., e-mail

2. Persoane juridice

Subscrisa reprezentată prin
în calitate de solicitant și reprezentant legal al societății, cu sediul în Județul,
Localitatea, Str., Nr., Bl., Sc. Ap.....,
Cod poștal, CUI, J:, tel.,
e-mail

Data

...../...../.....

Semnatura

.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Severin ȚIFUI

Contrasemnează,

**Secretarul general al comunei
Gabriel BÎRGĂOANU**

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către UAT Comuna Dorna-Arini, Județul Suceava, sat Cozănești nr. 1A, Comuna Dorna-Arini, Județul Suceava

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului
....., ne oferim ca, in conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse
(denumirea/numele ofertantului)

în documentatia mai sus mentionata, să cumparam prin licitație publică, terenul intravilan,
curți construcții cu suprafața de 120 mp, înscris în CF 34854/Dorna-Arini, cu nr. cadastral
34854, pentru suma de lei.

2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile
(durata in litere si cifre),
respectiv pana la data de/...../..... si ea va rămâne obligatorie pentru noi
(ziua/luna/anul)

și poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Pana la incheierea si semnarea contractului de vanzare-cumparare, aceasta oferta,
impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita
castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

4. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta
separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

5. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind
castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din
documentatia de atribuire.

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta
oferta pe care o puteti primi.

Data

...../...../.....

Ofertant

.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Severin ȚIFUI

Contrasemnează,
Secretarul general al comunei
Gabriel BÎRGĂOANU